



Jaarverslag 2020 - 2021

Medezeggenschapsraad

Kindcentrum Het Klimduin

1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2020-2021 van de medezeggenschapsraad (MR) van basisschool Het Klimduin. Via het jaarverslag legt de MR formeel verantwoording af over haar activiteiten. Het jaarverslag beschrijft de samenstelling, de werkwijze en geeft een overzicht van onderwerpen waar de MR zich het afgelopen schooljaar voornamelijk mee bezig heeft gehouden. Tenslotte wordt een vooruitblik gegeven op de aandachtspunten van de MR in het volgende schooljaar.

Het jaarverslag is terug te vinden op de website van Het Klimduin onder het kopje [MR](#)

2. De MR

2.1 Wat doet de MR

Iedere school heeft verplichting tot instellen van een MR. Dit is vastgelegd in de wet op de medezeggenschap (WMS). De MR is een inspraakorgaan voor ouders en personeel. De MR overlegt met de directie over het schoolbeleid zoals; doelstellingen, onderwijskwaliteit, passend onderwijs, schooltijden, personeelsbeleid en veiligheid.

Voor Het Klimduin is er dus een groep ouders en leerkrachten (de MR) die meedenkt en meebeslist over de opzet, inhoud en organisatie van het onderwijs op school. De taken van de MR zijn veelomvattend. De MR mag de directeur gevraagd of ongevraagd adviseren bij het nemen van bepaalde besluiten aangaande de school. De directeur is in een aantal zaken zelfs verplicht om advies te vragen aan de MR. Veranderingen binnen de schoolorganisatie zijn soms niet mogelijk zonder instemming van de MR.

2.2 Samenstelling

Zoals aangegeven bestaat de MR uit ouders en leerkrachten. De directeur maakt geen onderdeel uit van de MR, maar neemt op verzoek wel deel aan de vergaderingen. Half december heeft de toenmalige voorzitter van de MR haar taken neergelegd, in verband met haar vertrek van Het Klimduin.

De MR bestaat uit 4 leden; 2 leerkrachten en 2 ouders.

Ouders	Leerkrachten
Raymond Nijenhuis	Dineke Smit - Romkema (voorzitter – tot 1 januari 2021)
Ellen Bakker (secretaris)	Marian Met (voorzitter – vanaf 1 januari 2021)
	Marleen Brinkman (vanaf 1 januari 2021)

2.3 Werkwijze

Vergaderingen

De MR vergadert in principe 1 keer per 6 à 8 weken. Dit komt meestal neer op zo'n 5 of 6 vergaderingen per jaar. Het afgelopen jaar heeft de MR 8 keer vergaderd. De extra vergaderingen hadden onder meer te maken met Corona en personeel.

Directie

De directie van Het Klimduin maakt geen onderdeel uit van de MR. Op verzoek van de MR wordt de directie uitgenodigd tijdens een deel van de vergadering. De beleidsstukken worden samen doorgenomen en de MR kan vragen stellen, advies geven en zo nodig instemming verlenen aan beleidsstukken.

Openbare vergaderingen

Alle vergaderingen van de MR zijn openbaar. Er zijn dit jaar geen toehoorders aanwezig geweest bij de vergaderingen.

Agendapunten

De vaste agendapunten in een vergadering zijn:

- Mededelingen en beleidsstukken vanuit directie
- Ingekomen post/nieuwsfeiten en mededelingen vanuit de GMR
- Mededelingen team
- Nieuws vanuit de OR

Notulen

Van de vergaderingen zijn notulen gemaakt. De verkorte notulen zijn op de website van [Het Klimduin](#) terug te vinden.

3. Aangeboden beleidsagenda 2020-2021

Vanuit de directie zijn onderstaande onderwerpen op de agenda gezet:

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| - Schoolondersteuningsprofiel | - NPO gelden |
| - Vakantieplanning | - Kind centrumplan |
| - Schoolgids | - Meerjarenbegroting |
| - Werkverdelingsplan | - Aannamebeleid |
| - Personeelsbeleid | |

De MR heeft de volgende onderwerpen op de agenda gezet:

- | | |
|----------|----------------------|
| - Corona | - Communicatie |
| - Gedrag | - Besteding reserves |

4. Verantwoording schooljaar 2020-2021

In deze paragraaf wordt kort weergegeven welke onderwerpen in de MR zijn besproken.

4.1 Personeel

Wij hebben als MR meegedacht en geadviseerd over de formatie. Er is gesproken over hoe, het vanuit het Rijk extra beschikbare geld op een goede manier in te zetten.

Door het vertrek van een aantal leerkrachten en de toegezegde coronagelden door het rijk waardoor groep 3-4 gesplitst werd, waren er vacatures voor het schooljaar 2021-2022. De MR heeft vanuit de oudergeleding een bijdrage geleverd bij de sollicitatiegesprekken van de nieuwe leerkrachten. De MR heeft deze samenwerking als zeer waardevol ervaren.

Ook heeft de MR dit jaar meer dan anders als klankbord gefungeerd bij interne zaken.

4.2 Schoolbeleid

- Schoolondersteuningsprofiel

Het ondersteuningsprofiel is in september 2019 besproken en daarna afgerond in maart 2020. Vanuit de MR is in oktober 2020 gevraagd naar de status van het schoolondersteuningsprofiel en/of de verschillen met het schoolontwikkelingsplan (SOP). Dit omdat er verschillende bevoegdheden vanuit de MR vasthangen aan deze plannen.

MR adviseert om de bijlage van het schoolondersteuningsprofiel als bijlage aan het SOP te koppelen en deze samenvatting te delen met het team. (d.d. 20 oktober 2020).

Dit onderwerp wordt in schooljaar 2021-2022 verder opgepakt.

- Vakantieplanning 2020/2021

Verplichte vrije dag

Vanuit het bestuur van Blossse is een vraag ontvangen over het vakantierooster 2021/2022. Kerst valt volgend jaar op zaterdag/zondag. Het bestuur overweegt om Blossse breed 24 december als verplichte vrije dag op te leggen.

Advies MR: De MR heeft directie geadviseerd om naar Blossse te reageren om deze vrijdag niet verplicht op te leggen. De scholen kunnen hier dan zelf een keuze in maken en flexibel mee omgaan (d.d. 20 oktober 2020).

Vakantierooster 2021/2022

Het vakantierooster 2021/2022 is besproken. Hierbij is extra gekeken naar de periode vanaf de mei vakantie tot en met einde schooljaar. Dit is een vrij lange schoolperiode van 10 weken. De voorkeur gaat er dan ook naar uit om de studieweek in te zetten na Pinksteren in plaats van na de voorjaarsvakantie. (d.d. 30 maart 2021)

Extra studiedag

Door het wegvallen van de studieweek in februari door lockdown wordt verzocht om 25 mei als extra studiedag in te roosteren. Dit om ook nog de afgelopen periode corona, vertrek leerkracht, gedrag e.d. te kunnen bespreken. **MR is akkoord** met extra studiedag (30 maart 2021).

- **Schoolgids**

De schoolgids wordt opgesteld vanuit een door Blossie beschikbaar gesteld format, vensters PO. De MR heeft ingestemd met de Schoolgids 2021-2022 (d.d. 28 juni 2021).

- **Werkverdelingsplan**

In het werkverdelingsplan wordt het beleid vastgesteld met betrekking tot de werkverdeling, werktijden, aanstellingsomvang, de duurzame inzetbaarheid en de professionalisering. De MR heeft een instemmingsrecht op het werkverdelingsplan. Dit moet uiterlijk 1 oktober 2021 worden vastgesteld. MR heeft alvast een positief advies uitgebracht op concept werkverdelingsplan. Definitieve besluitvorming volgt in het nieuwe schooljaar 2021-2022

- **Kindcentrumplan**

De directie heeft in het jaar 2020 een kindcentrumplan opgesteld. In dit plan zijn onder meer de missie en visie opgenomen waar Kindcentrum Het Klimduin voor staat. De MR is vanaf het begin betrokken geweest bij het proces van totstandkoming van het plan.

De MR heeft onder meer meegedacht over de medezeggenschap op het kindcentrum en dan met name de vormgeving vanuit de oudercommissie van de opvang. De verplichting om een oudercommissie in te stellen geldt vanaf 50 kinderen. Daar is in het geval van Het Klimduin geen sprake van.

Voor medezeggenschap kindcentrum is het niet nodig om een extra personeelslid vanuit de opvang toe te voegen aan de MR. Het is een keuze hoe om te gaan met de vertegenwoordiging van de ouders van de opvang. Hierbij kan gekozen worden voor een combinatie.

In het geval van het Klimduin zijn de ouders die vertegenwoordigd zijn in de MR ook ouders met kinderen in de opvang. Het is dan niet nodig om nog een extra ouder vanuit de opvang toe te voegen. De verhouding ouders/leerkrachten klopt dan ook niet helemaal meer (3/2). In de toekomst kan dit altijd heroverwogen worden.

De MR heeft ingestemd met het kindcentrum plan (d.d. 28 juni 2021).

4.3 Overige onderwerpen

- **Gedrag**

Na de lockdown zijn er door enkele ouders zorgen geuit over gedrag en het daaraan verbinden van consequenties. Ook de MR heeft deze signalen ontvangen.

MR heeft geadviseerd om vooral in gesprek te blijven met elkaar. Zowel vanuit school naar de ouders als van de ouders naar de school.

Mr heeft hierbij ook aangegeven bij de gesprekken aanwezig te willen zijn als dat nodig is.

MR heeft directie geadviseerd om in het gedragsprotocol een stuk toe te voegen/verwerken over de consequenties aan het ongewenste gedrag. Door de directie is hier invulling aan gegeven en met een werkgroepje vanuit het team is het gedragsprotocol verder uit gewerkt.

Er zullen meer positieve ervaringen worden gedeeld en leerkrachten zullen meer zichtbaar zijn op het schoolplein. Op deze manier moet het aanspreken van de leerkrachten in deze coronatijd weer wat makkelijker worden.

Het nieuwe gedragsprotocol is vast gesteld en gedeeld op de website (d.d.31 mei 2021).

Communicatie

De MR heeft dit schooljaar een bijdrage geleverd met betrekking tot de communicatie richting ouders. Door corona lijken de afstanden tussen school en ouders in sommige gevallen enorm vergroot. We hebben gesproken over 'Hoe gaan we opnieuw met elkaar de verbinding aan?' Er zijn signalen van ouders waarin aangegeven wordt dat er vanuit school niet voldoende gecommuniceerd wordt over hoe het er nu binnen school aan toe gaat. Terwijl er veel via Parro en nieuwsbrieven gedeeld wordt.

MR heeft bijdrage geleverd aan de discussie hoe de ouders weer meer te betrekken en heeft geadviseerd om ook op het schoolplein zichtbaar aanwezig te zijn zodat leerkrachten aanspreekbaar zijn

- Corona

Quarantainebeleid

MR heeft ingestemd met het ingestelde beleid voor quarantaine bij coronabesmetting in de klas. Hierbij wordt de keuze bij de ouders gelaten om kinderen na 5 dagen quarantaine te testen en bij negatieve test weer naar school, of de volledige 10 dagen quarantaine uit te zitten. (d.d. 30 maart 2021).

Nationaal Programma Onderwijs (NPO) gelden

Vanuit het Rijk worden middelen beschikbaar gesteld om eventuele achterstanden opgelopen door corona weg te kunnen werken. De MR heeft meegedacht hoe deze gelden besteed kunnen worden (kleine groepjes, klassenverkleining).

De MR heeft geadviseerd om de inzet van de NPO gelden goed gemotiveerd naar de ouders uit te leggen (d.d. 17 mei 2020).

- Aannamebeleid

Er is een beleidsstuk geschreven over hoe om te gaan met het aannemen van kinderen. Niet alle kinderen starten hun schoolloopbaan op Het Klimduin. Het komt regelmatig voor dat kinderen na groep 1 instromen. Hierbij is het van belang dat er goed beschreven wordt hoe met eventuele zij-instromers om gegaan wordt.

De MR heeft geadviseerd om bij zij-instromers vooral maatwerk toe te passen. De actuele situatie kan het soms vragen om een kind juist wel of juist niet toe te laten.

4.4 Financiën: begroting

Meerjarenbegroting

In de meerjarenbegroting wordt al een aantal keuzes gemaakt. MR vraagt of deze keuzes aansluiten bij de richting waarin Het Klimduin zich wil ontwikkelen.

De ontwikkelrichting van Het Klimduin is een onderwerp waarover nog verder door gedacht moet worden. De ambitieuze plannen van Het Klimduin zijn terug te 'lezen' in de meerjarenbegroting. Zoals voor nu de keuze gemaakt is om ondanks de krimp in leerlingen het aantal fte personeel gelijk te houden. Officieel moet begroting op 0 uitkomen. Maar doordat Het Klimduin beschikt over een grote reserve wordt een deel van de reserve ingezet om personeel te bekostigen op het moment dat de fusiegelden aflopen.

Reserves Het Klimduin beschikt over een groot financieel reserve. De MR heeft de directie gevraagd wat het minimale bedrag per leerlingen aan reserves moet zijn. Het is nu inzichtelijk geworden hoe groot de reserve is. Volgend schooljaar wordt dit verder opgepakt.

Werkdrukmiddelen

Door de directie is een plan voor gelegd voor de inzet van de werkdrukmiddelen 2021-2022. In het plan wordt onder meer extra ingezet op:

- het creëren van ruimte voor leerkrachten voor kind gesprekken en administratieve klussen
- het inzetten van taal- en rekenspecialist
- Het structureel extra inzetten van de intern begeleider
- Ondersteuning van kleutergroep tijdens overblijf en ondersteuning van combinatiegroepen

De MR heeft ingestemd met het plan (d.d. 17 mei 2021).

5. Functioneren MR

5.1 Zichtbaarheid

Vorig schooljaar hebben wij de zichtbaarheid van de MR besproken. Dit jaar is vooral in de 2^e helft van het jaar met aantal ouders contact geweest over communicatie en beleidskeuze. We concluderen daaruit dat ouders ons wel weten te vinden als het echt nodig is. Hierbij kan echter wel de vraag gesteld worden of de rol van de MR wel helemaal duidelijk is. Ondanks dat wij graag signalen ontvangen en daarover in gesprek gaan, kunnen wij als MR niet alles oplossen, daar liggen immers onze bevoegdheden niet. Wel kunnen we adviseren en bemiddelen. Voor het komende schooljaar formuleren we “zichtbaarheid” en “contact met achterban” als intern aandachtspunt. We gaan onderzoeken of, dan wel hoe, we ons hier moeten/kunnen verbeteren.

5.2 Professionalisering

Om kennis uit te wisselen worden de vakbladen voor medezeggenschap in het primair onderwijs onder de MR leden verspreid en tijdens de vergadering besproken.

6. Voortuitblik

Komend schooljaar zal de MR zich blijven inzetten om de kwaliteit van het onderwijsbeleid op Het Klimduin te toetsten en te borgen. Speciale aandachtspunten voor het schooljaar 2021-2022 zijn in ieder geval de onderstaande punten:

- Schoolontwikkelplan
- Besteding financiële reserves
- Zichtbaarheid/contact/rol MR met achterban
- Blijvende scholing

7. Contact met de MR

Heeft u vragen of opmerkingen? Dan kunt u contact opnemen met de MR via mr@hetklimduin.nl. Liever per brief?? De MR heeft ook een postvakje in de kamer van Saskia. Uiteraard kunt u één van ons ook gewoon persoonlijk aanspreken!

Tot slot

In het laatste half jaar van het schooljaar 2020-2021 is er enorm veel veranderd. Er is afscheid genomen van de leerkracht van groep 8, welke tevens voorzitter van de MR was. Het heeft veel onrust gegeven bij zowel de ouders en kinderen als de leerkrachten. De MR heeft voor meerdere partijen als luisterend oor gefungeerd en heeft waar mogelijk advies gegeven. De MR heeft meegedacht in het zoeken naar oplossingen en is goed op de hoogte gehouden in dit proces. Het was een heel intensief proces.

Gelukkig heeft de MR ook positief kunnen bijdragen aan de zoektocht naar nieuw personeel voor de ontstane vacatures en deze ook kunnen vinden. Dat was een positieve afsluiting van een turbulent jaar.

De MR wil haar vorige voorzitter, Dineke Smit, hartelijk bedanken voor haar jarenlange inzet in de MR. Tevens bedanken we de directie voor de prettige samenwerking en het gestelde vertrouwen in de MR-leden.

Namens de MR,

Marian Met, Marleen Brinkman, Raymond Nijenhuis en Ellen Bakker

oktober 2021